

Уважаемые пациенты!

ООО «Жемчужная улыбка» уведомляет о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в иных медицинских организациях. **ООО «Жемчужная улыбка» не оказывает медицинскую помощь по программам ОМС. В ООО «Жемчужная улыбка» медицинские услуги предоставляются на платной основе.**

Вы можете получить медицинские услуги в рамках программы государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи в стоматологической поликлинике.

Ближайшая стоматологическая поликлиника:

- м. Дыбенко (м. проспект Большевиков): СПб ГБУЗ Стоматологическая поликлиника № 31; г. Санкт-Петербург, Солидарности пр., д. 12, к. 1; тел.: +7 (812) 588-90-71 справочное и регистратура ОМС (взрослое население), +7 (812) 588-90-69 справочное и регистратура ОМС (детское отделение).
- м. Девяткино (м. Гражданский проспект): СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 8; г. Санкт-Петербург, аллея Евгения Шварца, д. 8, к.1; тел.: +7 (812) 618-62-23, +7 (812) 618-99-05

Правила записи на первичный приём (обследование, консультацию)

1. Медицинская помощь гражданам осуществляется на платной основе в соответствии с действующей лицензией, непосредственно в помещениях Клиники.
2. Информацию о времени приёма врачей всех специальностей, о времени и месте приёма граждан руководством Клиники, пациент может получить у администраторов в устной форме, по телефонам в зависимости от выбранного филиала:
 - Исковский пр. д.19 к.1, тел. 8(812)442-23-21; +7(951)658-73-84 с 09.00 до 20.00 по московскому времени.
 - Муринская дорога 74 к.1, тел. +7(921)999-33-93; +7(952)368-34-12 с 09.00 до 21.00 по московскому времени.
3. Клиника принимает пациентов по предварительной записи. Предварительная запись ведётся для Вашего удобства и исключает ожидание в очередях.
4. Записаться на прием к специалистам нашей Клиники можно следующими способами:
5. Лично обратившись в клинику по адресу:
 - г. Санкт-Петербург, Исковский пр. д.19 к.1
 - г. Санкт-Петербург, Муринская дорога 74 к.1
6. Позвонив администратору по одному из телефонов в выбранном Вами филиале:
 - Исковский пр. д.19 к.1 - тел. 8(812)442-23-21; +7(951)658-73-84 с 09.00 до 20.00 по московскому времени.
 - Муринская дорога 74 к.1 - тел. +7(921)999-33-93; +7(952)368-34-12 с 09.00 до 21.00 по московскому времени.
7. Заказав обратный звонок через онлайн форму на сайте клиники с обязательным подтверждением администратором Клиники
8. Пациент выбирает время приема с участием администратора, в соответствии с графиком приема и с учетом наличия свободного времени в графике приема врача.

9. При записи на первичный прием / консультацию / обследование пациенту (его законному представителю) необходимо сообщить администратору:
 - ФИО пациента, ФИО законного представителя (при его наличии)
 - Дату рождения пациента
 - Контактный телефон
10. При первичном обращении пациенту или законному представителю пациента для оформления медицинской карты и договора на оказание платных медицинских услуг необходимо предоставить:
 - Документ, удостоверяющий личность (паспорт)
 - Документ, подтверждающий полномочия законного представителя несовершеннолетнего/недееспособного (свидетельство о рождении/паспорт)
 - Оформить своё согласие на обработку персональных данных
 - Оформить иные виды согласий в зависимости от вида получаемых медицинских услуг.
 - Оформить договор на оказание платных медицинских услуг.
11. При оформлении в медицинскую карту заносятся следующие сведения о пациенте: фамилия, имя, отчество (полностью); пол; дата рождения (число, месяц, год); адрес по данным регистрации на основании документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о регистрации); серия, номер паспорта, дата выдачи, наименование органа выдавшего паспорт; сведения о состоянии здоровья (анкета);
12. В день приема записавшемуся пациенту необходимо за 10-15 минут обратиться к администраторам для оформления необходимой мед. документации.
13. Плановая медицинская помощь оказывается согласно предварительной записи на прием к стоматологу. Возможно ожидание приема. Время ожидания не должно превышать тридцати минут с момента, назначенного пациенту, за исключением случаев, когда медицинский работник участвует в оказании экстренной/неотложной помощи другому пациенту.
14. Время, отведенное на приём пациента в клинике, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.
15. Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента в условиях стоматологии определяется лечащим врачом.
16. При опоздании пациента на приём более чем на 15 минут, врач имеет право сократить объём предполагаемых манипуляций, либо перенести запись на другое время/день.
17. В случае внезапного заболевания лечащего врача и / или возникновения других чрезвычайных обстоятельств, администратор Клиники предупреждает об этом пациента или законного представителя при первой возможности по указанному им контактному телефону.

ВНИМАНИЕ!

Администраторы стоматологии ВСЕГДА за день до приема напоминают пациентам о дате и времени приема. Если администратор по каким-то причинам не смог до Вас дозвониться/дописаться, а у Вас есть предварительная запись на прием к врачу, ПРОСИМ ВАС самостоятельно УТОЧНИТЬ в регистратуре, состоится ли прием (болезнь врача, курсы, отпуск и др.), а также информировать администратора стоматологии, в случае если Вы не сможете посетить врача.

Уведомление пациентов о системе открытого видеонаблюдения

В клинике действует положение о системе открытого видеонаблюдения. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом РФ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17 ноября 2007 г. № 781 "Об утверждении Положения об данных при их обработке в информационных системах персональных данных", ч. 13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009 г. № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», п. 16 Постановления Правительства РФ от 13 января 2017 г. № 8 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства здравоохранения Российской Федерации и объектов деятельности Министерства здравоохранения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения и его хранение для последующего использования.

Видеонаблюдение осуществляется с целью документальной фиксации возможных противоправных действий, которые могут нанести вред работникам, пациентам и имуществу. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения, будут использованы в качестве доказательства в уголовном или гражданском судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие.